**ПРОЕКТОПЛАН**

**за дейността на Народно читалище ,,.Изгрев 1900-Книжовник.''за периода 01.01.2020г.-31.12.2020г.**

**I. Основни задачи:**

1. Развитие и обогатяване на културния живот на членовете на читалището.

2. Запазване на местните обичаи и традиции.

3. Осигуряване на достъп до информация.

4. Създаване на условия за творческо развитие на децата.

5. Възпитаване в дух на родолюбие и утвърждаване на националното самосъзнание.

**II. Редовни заседания на читалищното настоятелство:**

**месец януари 2020г.**

1. Приемане на плана за дейността за 2020г

2. Приемане на финансовия отчет за 2020г.

3. Приемане на отчета за дейността на читалището за 2019г.

4. Решение за честването на 19-ти февруари.

5. Разглеждане на текущи въпроси.

**месец февруари 2020г.**

1. Вземане на решения за отбелязването на 01, 03 и 08-ми март.

2. Решение по какъв начин ще се отбележи Националния празник на Република България-3-ти март,насрочване на дата за годишното отчетно отчетно събрание.

3. Разглеждане на текущи въпроси.

**месец април 2020г.**

1. Разглеждане на въпроса за подготовката на Гергьовден, Цветница и Великден– осигурени ли са необходимите средства и по какъв начин ще се отбележи празника.

3. Уточняване на мястото, датата и часа на провеждане на празниците.

4. Разглеждане и обсъждане как ще се проведе и кога тържеството по случай 120 год. от създаването на читалището

**месец май 2020г.**

1. Решение за отбелязване на 24 май и 01 юни.

2. Разглеждане на състоянието на детския библиотечен фонд и списъците с препоръчителна литература за различните класове, вземане на решение за закупуване на липсваща литература от списъците, ако е необходимо.

3. Разглеждане на текущи въпроси.

**месец юли 2020г.**

1. Отчет за дейността на НЧ „Изгрев 1900-Книжовник” през първото шестмесечие на годината.

2. Разглеждане на финансовото състояние на читалището.

3. Разглеждане на текущи въпроси.

**месец септември 2020г.**

1. Отчет за проведените мероприятия с децата през лятната ваканция.

2. Разглеждане на предстоящите мероприятия да края на годината.

3. Разглеждане на текущи въпроси.

**месец октомври 2020г.**

1. Разглеждане на въпроса за отбелязването на 1-ви ноември – Деня на народните будители.

2. Текущи въпроси.

**месец ноември 2020г.**

1. Вземане на решение за провеждане на коледните празници.

2. Текущи въпроси.

**III. Библиотечна дейност**

1. Периодично да се закупува нова литература според списъците за препоръчителна литература на учениците, според търсенето на читателите и според средствата, с които разполага читалището.

2. Да се поддържа наличната литература в добро състояние чрез подлепване, обшиване и др.

3. Индивидуална работа с читатели с цел привличане на нови такива.

4. Залепване на обяви с най-новите заглавия в библиотеката.

5. Всяко събиране на децата през лятната ваканция да започва с четене на детска литература от децата.

Срокът по всички точки е постоянен.

**IV.** **Културно-просветна дейност**

1. Отбелязване Деня на родилната помощ./бабин ден/

Срок:месец януари

2. Трифон Зарезан.обичаи и традиции по зарязване на лозята,конкурс и дегустация на местни вина,избиране на ,,Трифон Зарезан''

3.. Честване годишнината от Обесването на Васил Левски Срок: м. февруари

4.. Участие на двете фолклорни групи в Хасково на сцената по случай деня на художествената самодейност и Баба Марта.

5. Сирни заговезни пресъздаване на обичая.

6. Тържествено честване на 3-ти март – Национален празник на Република България.поднасяне на цветя пред паметника.

7.. Тържество, посветено на 8-ми март – Международен ден на жената.

Срок:месец март

8. Усилена подготовка, разучаване на нови песни за предстоящите фестивали от трите самодейни групи.

Срок: месец април

9..Участия на фолклорните групи на фестивала ,,Китна Тракия пее и танцува'' и групата за стари градски песни на празниците на ,,Ари'' в гр. Хасково

11. 24-ти май – Ден на славянската писменост и култура.

Срок:месец май

12. Детски празник по случай 1-ви юни Деня на детето.

13. Ботеви празници – поднасяне на цветя и рецитал.

14. Жътва /обичай/

Срок:месец юни

15. Голям тържествен концерт с участието на наши и чужди народни състави и хороводни групи, рецитал и др. изненади за 120 годишнината от създаването начиталището.

Срок : месец юли

17. Работа с децата от селото – четене, апликиране, рисуване, разучаване на детски песни, маратон по четене и др.

Срок: лятната ваканция на децата

18. Детски празник – Довиждане, ваканция!

19.Честване Деня на съединението – 6-ти септември.

* + 1. Организирани посещения на тържествата по случай Деня на Хасково.
    2. Откриване на новата учебната година

22. Честване на Обявяването на независимостта на България – 22-ри септември.

Срок: месец септември

23. Отбелязване на 1-ви октомври – Международен ден на възрастните хора.

Срок: месец октомври

24. Отбелязване на 1-ви ноември – Ден на народните будители- тържествен концерт.

Срок: месец ноември

25. Отбелязване на 21-ноември-Ден на християнското семейство.

Срок: месец ноември

26. Коледно-новогодишни празници.

27. Коледуване.

Срок: месец декември

**V. Материално-техническа база и счетоводна дейност:**

1. Счетоводната дейност да се води стриктно. Необходимите документи да се подават навременно в НАП, НОИ и др. институции. Същото се отнася и за отчетите, подавани към Община Хасково.

Срок: постоянен

2. Да се води редовно инвентарната книга на читалището.

Срок: постоянен

3. Да се прави периодична инвентаризация на имуществото, като се бракува негодното.

Срок: постоянен

**Изготвил**: Стефан Динков– председател..............................

Ваня Петкова- читалищен секретар

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1.ПЕТРАНКА АНАСТАСОВА ИЛИЕВА

2.ГИНКА ЛАВЧЕВА БОНЧЕВА

3.ИВАНКА ЛАТУНОВА ТЕНЕВА

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

1.ИВАН СЛАВЧЕВ СЛАВИЛОВ

2.ЖЕЛКА РАДЕВА ВЪЧЕВА

3.ЖЕЛКА ДИМИТРОВА ДАЛОВА

4.МИЛКА ГЕОРГИЕВА ИВАНОВА

5.ВАНЯ МИХАЙЛОВА ДАЛБАДЖАКОВА